

OFFENE STELLE

ab sofort zu besetzen

Alphatec
Schaltschranksysteme GmbH

Bürokaufmann | technische Sachbearbeitung m/w/d

Ihre Hauptaufgaben:

- Bearbeitung von Anfragen
- Kalkulieren von Angeboten
- Telefonische Kundenbetreuung
- Unterstützung des Teams im operativen Tagesgeschehen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse
- Eigeninitiative, Flexibilität, Belastbarkeit & Kommunikationsstärke
- Sorgfältigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Sind Sie interessiert?

Dann bewerben Sie sich mit ihren kompletten Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf) bevorzugt per E-Mail an:



er.schiegl@alphatec-systeme.de

weitere Infos unter:



Alphatec Schaltschranksysteme GmbH
z. H. Erwin Thomas Schiegl
Bibersbach 2a
93179 Brennbach



Tel.: 09484-951090

www.alphatec-systeme.de